

じっくり Word & Excel

概要

テキストを使って Word & Excel を中心に、身近な題材でパソコンを覚えます。

基本的な機能を学習します

クラス

P 火 2 S 木 1 (伊藤)

講座スケジュール (全 10 回 16,500 円)

タイトル	内容
Word と Excel の基本を確認	Word と Excel の基本操作を確認します
持ち物チェックリスト	海外旅行用の持ち物チェックリストを作成します Word の表の作成を学びます (Lesson15)
労働力調査表を操作しよう	Excel を使いインターネットの調査結果をもとにデータベース の表を作成します。(Lesson46)
自治会ポスター作成	行事のポスターを作成します Word のテキストボックス、画像の操作を学びます (Lesson25)
お気に入りの画像で世界に 一つだけのキーホルダーを作ろう	AI を使ってオリジナルの画像を作成 自分だけのオリジナルキーホルダーを作ります